*1.melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**A Képviselő-testület által átruházott hatáskörök**

**A rendelet 5. § (4) bekezdéséhez**

**a polgármesterre ruházza át a következő feladatokat:**

* települési támogatás
* rendkívüli települési támogatás

**a Szociális, Kulturális, Oktatási és Ügyrendi Bizottságra ruházza át következő feladatot:**

* Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázat elbírálása

**a jegyzőre ruházza át a következő feladatokat:**

* közútkezelői hozzájárulás megadása

*2.melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**Az önkormányzat önként vállalt feladatai**

**A Rendelet 6. § (3) bekezdéséhez**

* mezőőri szolgálat
* tanyagondnoki szolgálat
* Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat támogatása
* lakosság önszerveződő közösségei (társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek) tevékenységének segítése, támogatása, együttműködés biztosítása
* bölcsődei ellátás
* lakáscélú támogatás biztosítása (első lakáshoz jutók támogatása)
* idősek nappali ellátása

*3. melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**HELYI ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐK**

**NEVE, LAKCÍME**

**a Rendelet 8. § (1) bekezdéséhez**

|  |  |
| --- | --- |
| **A képviselő neve** | **Képviselői minősége**  **(polgármester alpolgármester, képviselő)** |
| **Giricz Béla Lászlóné** | polgármester |
| **Balázs Nóra** | alpolgármester |
| **Dr. Antal László** | képviselő |
| **Markovics József** | képviselő |
| **Hajdú Roland** | képviselő |
| **Polonkai Zoltánné** | képviselő |
| **Spéderné Pók Erika** | képviselő |

*4. melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**TANÁCSKOZÁSI JOGGAL RENDELKEZŐ ÖNSZERVEZŐDŐ KÖZÖSSÉGEK**

**A Rendelet 17. § (6) bekezdés d) pontjához**

* **GÖRBEHÁZI KÖZSÉGI SPORTEGYESÜLET**
* **GÖRBEHÁZA POLGÁRŐR EGYESÜLET**
* **GÖRBEHÁZI NYUGDÍJASKLUB**
* **CSERFA NÉPDALKÖR**
* **MAGYAR VÖRÖSKERESZT TERÜLETI SZERVEZETE**
* **VILÁG VIRÁGA ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA**
* **„CIVILEK A FALUÉRT” GÖRBEHÁZI KULTURÁLIS ÉS HAGYOMÁNYÖRZŐ ALAPÍTVÁNY**
* **„TEVÉKENYEN, BIZTONSÁGBAN” ALAPÍTVÁNY**
* **„A JÖVŐ ISKOLÁJÁÉRT, AZ ISKOLA JÖVŐJÉÉRT” ALAPÍTVÁNY**
* **GÖRBEHÁZI CUKORBETEGEK KLUBJA**

*5. melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**POLGÁRMESTER FOGADÓÓRÁJA**

**a Rendelet 37. § (3) bekezdéséhez**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Napok*** | ***Időpont*** | ***Helyszín*** |
| **Hétfő** | **8.00 – 12.00** | **Polgármesteri Hivatal**  **Polgármesteri iroda** |
| **Kedd** | **12.00 – 16.00** | **Polgármesteri Hivatal**  **Polgármesteri iroda** |
| **Péntek** | **8.00 – 12.00** | **Polgármesteri Hivatal**  **Polgármesteri iroda** |

**JEGYZŐ FOGADÓÓRÁJA**

**a Rendelet 39. § (2) bekezdéséhez**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Napok*** | ***Időpont*** | ***Helyszín*** |
| **Hétfő** | **8.00 – 12.00** | **Polgármesteri Hivatal**  **Jegyzői iroda** |
| **Kedd** | **12.00 – 16.00** | **Polgármesteri Hivatal**  **Jegyzői iroda** |
| **Péntek** | **8.00 – 12.00** | **Polgármesteri Hivatal**  **Jegyzői iroda** |

*6. melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLLANDÓ BIZOTTSÁGAINAK**

**ÖSSZETÉTELE, FELADATA ÉS HATÁSKÖRE**

**a Rendelet 43. § (2) bekezdéséhez**

##### **A/ Szociális, Kulturális, Oktatási és Ügyrendi Bizottság**

A bizottság létszáma 5 fő, ebből 3 fő képviselő és 2 fő külső tag

**A bizottság tagjai:**

Spéderné Pók Erika elnök képviselő

Dr. Antal László elnökhelyettes képviselő

Polonkai Zoltánné bizottsági tag képviselő

Priscsákné Szekrényesi Judit bizottság tag nem képviselő

Szakácsi Erzsébet bizottsági tag nem képviselő

**A bizottság feladat- és hatásköre:**

- megvizsgálja a képviselők és a polgármester megbízatásának törvényességét,

- közreműködik az önkormányzat Szervezeti és működési szabályzatának felülvizsgálatában, javaslatot készít a módosításra, illetve új szabályzat alkotására,

- vizsgálja a hatályban lévő SZMSZ érvényesülését,

- figyelemmel kíséri a bizottságok működésének szabályszerűségét,

- figyelemmel kíséri az önkormányzat szerveit működésük szabályszerűsége tekintetében (javaslatot tesz az alapító okiratok módosítására, kiegészítésére, új alapító okirat kiadására),

- ellenőrzi a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseit törvényességi szempontból – a végzett ellenőrzésről tájékoztatja a testületet évente egy alkalommal,

- ellátja a vagyonnyilatkozat tétellel kapcsolatos eljárási szabályokat, így:

a) képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatainak gyűjtése,

b) a vagyonnyilatkozatok nyilvántartása,

c) a vagyonnyilatkozatok olyan kezelése, mely lehetővé teszi a nyilvánosság biztosítását,

d) a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettség megtételéhez információ és nyomtatvány biztosítása a képviselő-testület hivatalán keresztül,

e) a vagyonnyilatkozottal kapcsolatos ellenőrzési eljárás lefolytatása, ennek keretében:

f) a képviselő felszólítása (a saját és hozzátartozóinak) az ellenőrzéshez szükséges azonosító adatok írásbeli bejelentésére,

g) a felszólításra szolgáltatott azonosító adatok megfelelő őrzése és az ellenőrzést követő 8 napon belüli törlése,

h) a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás eredményéről a képviselő-testület soron következő ülésén való tájékoztatás.

- vizsgálja a polgármester, képviselők összeférhetetlenséggel kapcsolatos rendelkezéseket

A bizottság saját maga állapítja meg működése részletes szabályait.

##### **B/ Pénzügyi és Területfejlesztési Bizottság**

A bizottság létszáma: 5 fő, ebből 3 fő képviselő és 2 fő külső tag

**A bizottság tagjai:**

Markovics József elnök képviselő

Hajdú Roland elnökhelyettes képviselő

Polonkai Zoltánné bizottsági tag képviselő

Volosinovszki Györgyné bizottság tag nem képviselő

Varga Imre bizottsági tag nem képviselő

**A bizottság feladat- és hatásköre:**

- véleményezi az éves költségvetési javaslatot,

- véleményt alkot a féléves beszámolóról szóló előterjesztésről,

- az éves zárszámadásról szóló rendelet-tervezet véleményezése

- észrevételt tehet az előirányzat-felhasználási ütemterv és likviditási terv adataival kapcsolatban, javaslatot tehet az abban foglaltak módosítására,

- ellenőrzi az előirányzat-felhasználási ütemterv szerinti gazdálkodást,

- javaslatot tehet a likviditási helyzet javítására,

- ellenőrzi az adóztatási tevékenységet, különös tekintettel az adókintlévőségek behajtására,

- részt vesz az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos döntés előkészítésben,

- ellenőrzi a beruházások végrehajtását,

- ellenőrzi a végrehajtott leltározások valódiságát, szabályszerűségét,

- az önkormányzat pénzügyi-gazdálkodási területet érintő rendeletei tárgyában javaslatokat tehet.

- polgármester illetménynövekedésére javaslatot tehet

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait.

*7. melléklet a 21/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelethez*

**A Görbeháza Község Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:**

**a Rendelet 50. § (4) bekezdéséhez**

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

013320 Köztemető- fenntartás és –működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013390 Egyéb kiegészítő szolgáltatások

041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás

041232 Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

041237 Közfoglalkoztatási mintaprogramok

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

047120 Piac üzemeltetése

047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek

052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

064010 Közvilágítás

066010 Zöldterület-kezelés

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása

081071 Üdülő szálláshely szolgáltatás és étkeztetés

082044 Könyvtári szolgáltatások

082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben

101270 Fogyatékossággal élők társadalmi integrációját és életminőségét segítő programok, támogatások

104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások